附件2：

**项目支出绩效自评报告**

（ **2023** 年度）

项目名称：**昌州财行【2022】35号关于提前下达2023年大学生志愿服务西部计划中央补助资金预算的通知**

实施单位（公章）：**中国共产主义青年团吉木萨尔县委员会**

主管部门（公章）：**中国共产主义青年团吉木萨尔县委员会**

项目负责人（签章）：**哈晓磊**

填报时间：**2024年03月27日**

**一、基本情况**

**（一）项目概况。**

**1.项目背景
  
本项目遵循财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）和自治区财政厅《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）等相关政策文件与规定，大学生西部计划志愿者地方项目按照全国项目的运行模式和工作要求组织实施，昌吉州2020年共计划招募大学生志愿服务西部计划地方项目志愿者98名，经州党委财经委员会研究决定拨付资金予以保障。
  
2.主要内容
  
（1）项目名称：昌州财行【2022】35号关于提前下达2023年大学生志愿服务西部计划中央补助资金预算的通知（以下简称“该项目”或“项目”）
  
（2）项目主要内容：按照大学生志愿者服务西部计划昌吉州项目办申请，经昌吉州党委同意，争取自治区项目办批准，昌吉州拟于2023-2024年度，由州、县（市）财政支持，委托全国项目办、自治区项目办 面向普通高等学校应届毕业生或在读研究生，按照公开招募、自愿报名、组织选拔、集中派遣的方式，招募选派144名西部计划昌吉州地方项目志愿者，到昌吉州进行志愿服务。
  
3.实施情况
  
实施主体：中国共产主义青年团吉木萨尔县委员会。
  
实施时间：本项目实施周期为2023年1月-2023年12月。
  
实施情况：昌吉州项目办拟招募西部计划地方项目志愿者144名(阜康市8名、昌吉市40名、吉木萨尔县18名、玛纳斯县19名、 奇台县19名、呼图壁县17名、木垒县19名)，我县现有大学生西部计划志愿者35人，其中全国项目18人，地方项目45人，团委现有西部计划志愿者3人，其余60人服务于各县直机关单位及乡镇。
  
4.项目实施主体
  
（1）主要职能
  
负责团结、教育和引导青年：这是团委的核心职能之一。团委致力于团结广大青年，通过系统的教育和丰富多彩的活动，引导青年树立正确的世界观、人生观和价值观，增强青年对党的认识和信念，激励他们在社会主义现代化建设中建功立业。 组织青年参与社会主义民主政治建设：团委鼓励和组织青年积极参与国家政治生活和社会公共事务，提高青年的民主意识和参与能力，引导他们在民主管理、民主监督中发挥作用，确保青年的声音能够被党和政府听见，青年的合理诉求得到关注和回应。代表和维护青年具体利益：团委代表青年的利益，致力于维护青年的合法权益。这包括通过舆论宣传、文化建设、法律服务等多种方式为青年提供服务，同时也推动建立健全青年利益保障机制，确保青年在成长和发展过程中的具体需求得到关注和支持。发挥党的助手和后备军作用：团委在党的领导下，为党的事业培养接班人，通过团的工作实践，选拔和培养优秀的青年干部，为党和国家输送新生力量。 学生组织管理与青年人才培养：在校园等环境中，团委负责管理学生组织如学生会、团支部等，促进学生自我教育、自我管理、自我服务，同时，也承担着青年人才的发掘、培养和推荐工作。执行党的路线、方针、政策：团委还需贯彻执行党的路线、方针、政策，组织团员和青年学习科学文化知识、法律法规，以及宣传和执行党和团组织的指示和决议。这些职能体现了团委在青年教育、青年参与社会、青年权益保障及党的青年工作中所扮演的重要角色。
  
（2）机构设置情况
  
中国共产主义青年团吉木萨尔县委员会现有2个科室，即行政办公室和财务室。
  
5.资金投入和使用情况
  
（1）项目资金安排落实、总投入等情况分析
  
本项目预算安排总额为69.65万元，资金来源为中央专项资金，其中：财政资金69.65万元，其他资金0万元，2023年实际收到预算资金69.65万元，预算资金到位率为100%。
  
（2）项目资金实际使用情况分析
  
截至2023年12月31日，本项目实际支付资金69.65万元，预算执行率100%。本项目资金主要用于支付工作补助费用33.37万元、社保费用24，5万元。**

**（二）项目绩效目标**

**1.总体目标
  
为全县17名大学生志愿服务西部专项志愿者按时发放西部计划志愿者全年生活补贴、按时缴纳社保，提升工资社保发放准确率、工资社保按时缴纳完成率、资金拨付及时率（%）、大学生志愿者服务社会能力持续年限、留疆率，提高大学生志愿者满意度。促进志愿者队伍建设、维护志愿者队伍稳定、构建社会主义和谐社会。
  
2.阶段性目标
  
根据《中华人民共和国预算法》、《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2020〕10号）、《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《自治区党委自治区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（新党发〔2018〕30号）、《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）的规定，结合我单位的规章制度以及项目实施和财务相关资料，评价小组对项目绩效指标进行了进一步的完善，完善后绩效指标如下：
  
（1）项目产出指标
  
①数量指标
  
“西部计划志愿者全年生活补贴发放人数”指标，预期指标值为“>=30人”；
  
②质量指标
  
“工资社保发放准确率”指标，预期指标值为“=100%”；
  
“工资社保按时缴纳完成率”指标，预期指标值为“=100%”；
  
③时效指标
  
“资金拨付及时率”指标，预期指标值为“=100”；
  
（2）项目成本指标指标
  
①经济成本指标
  
“大学生志愿工资及社保人均补助金额”指标，预期指标值为“＜=3万元”；
  
②社会成本指标
  
（无此类指标。）
  
③生态环境成本指标
  
（无此类指标。）
  
（3）项目效益指标
  
①经济效益指标
  
（无此类指标。）
  
②社会效益指标
  
“提升大学生志愿者服务社会能力持续年限”指标，预期指标值为“=1年”；
  
③生态效益指标
  
（无此类指标。）
  
（4）项目满意度指标
  
①满意度指标
  
“大学生志愿者满意度”指标，预期指标值为“＞=95%”。**

**二、绩效评价工作开展情况**

**（一）绩效评价目的、对象和范围**

**1.绩效评价的目的
  
本次绩效评价遵循财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）和自治区财政厅《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）等相关政策文件与规定，旨在评价财政项目实施前期、过程及效果，评价财政预算资金使用的效率及效益。
  
绩效评价的目的是发现预算资金在项目立项、执行管理中制度保障、实际操作方面的缺陷和薄弱环节，同时总结提炼项目和部门的经验做法，为预算部门改进、完善项目管理和预算管理提供可行性参考建议。也为下一年预算编制与评审提供充分有效的依据，以达到改进预算管理、优化资源配置、提高预算资金使用效益的目的。
  
2.绩效评价对象
  
本次绩效评价遵循财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）和自治区财政厅《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）等相关政策文件与规定，以项目支出为对象所对应的预算资金，以项目实施所带来的产出和效果为主要内容，以促进预算单位完成特定工作任务目标所组织开展的绩效评价。
  
3.绩效评价范围
  
本次评价范围涵盖项目总体绩效目标、各项绩效指标完成情况以及预算执行情况。覆盖项目预算资金支出的所有内容进行评价。包括项目决策、项目实施和项目成果验收流程等。
  
4.绩效评价依据
  
(1)《中华人民共和国预算法》；
  
(2)《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；
  
(3)《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）；
  
(4)《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）；
  
(5)《关于印发<吉木萨尔县财政支出绩效评价管理暂行办法>的通知》;
  
(6)《关于印发<吉木萨尔县预算绩效监控管理暂行办法>的通知》;
  
(7)关于转发《关于印发自治区项目支出绩效目标设置指引的通知》;
  
(8)关于转发自治区《关于进一步加强和规范第三方机构参与预算绩效管理的通知》;
  
(9)《2022年度吉木萨尔县全面实施预算绩效管理工作方案》;
  
(10)《关于成立吉木萨尔县预算绩效管理工作领导小组的通知》;《关于加强和规范吉木萨尔县项目支出“全过程”预算绩效管理结果应用的通知》;
  
（11）《昌州财行【2022】35号关于提前下达2023年大学生志愿服务西部计划中央补助资金预算的通知》
  
（12）《关于确定大学生志愿服务西部计划新疆专项志愿者补贴标准及调整实施方式的通知》
  
（13）《关于做好2023-2024年度大学生志愿服务西部计划经费保障工作的通知》**

**（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准**

**1.绩效评价原则
  
依据《中华人民共和国预算法》《中共 中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）等要求，本次绩效评价秉承科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关等原则，按照从投入、过程到产出效果和影响的绩效逻辑路径，通过绩效评价反思项目实施和管理中的问题，总结经验和教训，为提升财政资金使用效益，提供可行性参考建议。绩效评价应遵循如下原则：
  
（1）科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。
  
（2）统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。
  
（3）激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。
  
（4）公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。
  
根据以上原则，绩效评价应遵循如下要求:
  
（1）在数据采集时，采取客观数据，主管部门审查、社会中介组织复查，与问卷调查相结合的形式，以保证各项指标的真实性。
  
（2）保证评价结果的真实性、公正性，提高评价报告的公信力。
  
（3）绩效评价报告应当简明扼要，除了对绩效评价的过程、结果描述外，还应总结经验，指出问题，并就共性问题提出可操作性改进建议。评价工作组本着科学规范、公平公正、绩效相关的原则，采用全面、重点、现场和非现场相结合的方式进行评价。
  
2.绩效评价指标体系
  
我单位通过实施资料研读及前期调研，结合项目的实际开展情况，按照《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件要求，全面反映项目决策、项目和资金管理、产出和效益，优先选取最具代表性、最能直接反映产出和效益的核心指标，精简实用，绩效评价小组结合项目的实际情况，综合考虑相关性、重要性、可衡量性、可操作性和可实现性，按照逻辑分析法设计本次绩效评价指标体系，绩效评价指标的权重设计突出结果导向，设置指标体系结构如下：设置一级指标共4个，包括：决策指标（21.0%）、过程指标（19.0%）、产出指标（30.0%）、效益指标（30.0%）四类指标；二级和三级指标根据各项指标在评价体系中的重要程度确定，考虑项目实施和管理对项目绩效的影响等因素赋予相应的权重分值。绩效评价小组围绕项目总体绩效目标，将梳理后的年度绩效目标细化分解为个性化产出和效益指标，与共性指标共同构成该项目绩效评价指标体系详见“附件1：项目支出绩效评价绩效评价体系”。
  
3.评价方法
  
正确的评价方法是评价工作顺利开展的保障，在结合实际经验的情况下，绩效评价小组根据该项目资金的性质和特点，选用比较法、因素分析法、公众评判法以及文献法对项目进行评价，旨在通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外部因素，从而评价本项目绩效。三级指标分析环节：总体采用比较法，同时辅以文献法、成本效益法、因素分析法以及公众评判法，根据不同三级指标类型进行逐项分析。
  
①定量指标分析环节：主要采用比较法，对比三级指标预期指标值和三级指标截止评价日的完成情况，综合分析绩效目标实现程度。详细评价方法的应用如下：
  
一般量化统计类等定量指标：通过对比实际完成值和预期指标值，达成预期指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比值计算分值。
  
属于“是”或“否”判断的单一评判定量指标：比较法，符合要求的得满分，不符合要求的不得分或者扣相应的分数。
  
满意度指标：主要采用比较法，据满意度问卷统计情况计算完成比率与预期指标值对比，达成满意度预期目标的，得满分；未完成指标值的，按照完成值与预期指标值的比值计算得分；满意度小于60%不得分。
  
定性指标分析环节：主要采用公众评判法，通过问卷及抽样调查等方式评价本项目实施后社会公众对于其实施效果的满意程度，将调研结果按照《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件要求分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。
  
4.评价标准
  
绩效评价标准通常包括计划标准、行业标准、历史标准等。本次绩效评价采用计划标准，以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准，对比分析项目产出、效益的完成情况。对于定性指标，通过问卷调查及访谈方式，采集相关数据，运用等级描述法，设置分级标准，体现该指标认可程度的差异。对于定量指标，通过公式等方式予以量化，可以准确衡量，并设定目标值的考核指标。**

**（三）绩效评价工作过程**

**1.前期准备
  
我单位于2024年3月2日，确定绩效评价工作小组，正式开始前期准备工作，通过对评价对象前期调研，确定了评价的目的、方法以及评价的原则，根据项目的内容和特征制定了评价指标体系及评价标准。绩效评价工作小组人员名单及分工如下：
  
张雅玲（评价小组组长）：主要负责项目策划和监督，全面负责项目绩效评价办稿的最终质量，对评估人员出具的最终报告质量进行复核，确保评估结果的客观性；
  
王锦程（评价小组组员）：主要负责资料的收集，取证、数据统计分析；
  
丁蓉（评价小组组员）：主要负责主要负责项目报告的制定，指标的研判，数据分析及报告撰写。
  
2.组织实施
  
2024年3月7日-3月12日，评价工作进入实施阶段。
  
经评价组通过实地调研、查阅资料等方式，采用综合分析法对项目的决策、管理、绩效进行的综合评价分析。
  
3.分析评价
  
2024年3月12日-3月18日，评价小组首先按照指标体系进行定量、定性分析。其次开展量化打分、综合评价工作，形成初步评价结论。最后归纳整体项目情况与存在问题，撰写部门绩效评价报告。
  
4.撰写与提交评价报告
  
2024年3月18-3月28日，项目撰写绩效评价报告，按照财政局大平台绩效系统中统一格式和文本框架撰写绩效评价报告。
  
5.问题整改
  
经审核通过后，由评价小组将报告推送至项目实施人员，由项目实施人员根据报告评价结论、存在的问题以及改进建议落实问题整改，并形成整改报告，由评价小组负责监督和核查整改落实情况，确保绩效评价落到实处。
  
6.档案整理
  
建立和落实档案管理制度，将项目相关资料存档，包括但不限于：评价项目基本情况和相关文件、评价实施方案、项目支付资料等相关档案。**

**三、综合评价情况及评价结论**

**（一）综合评价情况
  
经评价，本项目达成年初设立的绩效目标，在实施过程中取得了良好的成效，具体表现在：概要项目决策和过程管理的情况，对主要完成工作及效益实现情况以及工作不足进行总结，如：本项目能够严格按照《项目实施方案》执行，项目执行情况较好。二是加强组织领导，本项目绩效评价工作，有县政府主要领导亲自挂帅，分管县领导具体负责，从项目到资金，均能后很好的执行。三是加强沟通协调，我单位及时向县领导汇报项目建设进度，加强与施工单位的沟通，确保项目按期完工。
  
但在实施过程中也存在一些不足：一是对各项指标和指标值要进一步优化、完善，主要在细化、量化上改进，二是自评价工作还存在自我审定的局限性，会影响评价质量，容易造成问题的疏漏，在客观性和公正性上说服力不强，三是缺少带着问题去评价的意识，四是现场评价的工作量少，后续效益评价具体措施和方法较少。
  
（二）评价结论
  
此次绩效评价通过绩效评价小组论证的评价指标体系及评分标准，采用因素分析法和比较法对本项目绩效进行客观评价，本项目共设置三级指标数量18个，实现三级指标数量18个，总体完成率为100%。最终评分结果：总分为100分，绩效评级为“优”。综合评价结论如下：
  
项目决策类指标共设置6个，满分指标6个，得分率100%
  
过程管理类指标共设置5个，满分指标5个，得分率100%；
  
项目产出类指标共设置5个，满分指标5个，得分率100%；
  
项目效益类指标共设置2个，满分指标2个，得分率100%。**

**四、绩效评价指标分析**

**（一）项目决策情况**

**项目决策类指标由3个二级指标和6个三级指标构成，权重分21.0分，实际得分21分。
  
1.项目立项情况分析
  
（1）立项依据充分性
  
本项目立项符合《昌州财行【2022】35号关于提前下达2023年大学生志愿服务西部计划中央补助资金预算的通知》、《关于确定大学生志愿服务西部计划新疆专项志愿者补贴标准及调整实施方式的通知》、《关于做好2023-2024年度大学生志愿服务西部计划经费保障工作的通知》等相关政策。项目立项与中国共产主义青年团吉木萨尔县委员会“做好大学生志愿服务西部计划经费保障工作”这一部门职责范围相符，属于我单位履职所需；根据《财政资金直接支付申请书》，本项目资金性质为“中央直达资金”功能分类为“一般行政管理事务”经济分类为“其他商品和服务支出”根据《中华人民共和国预算法》属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则；经检查我单位财政管理一体化信息系统，本项目不存在重复。
  
综上所述，本指标满分为5.0分，根据评分标准得5分，本项目立项依据充分。
  
（2）立项程序规范性
  
结合项目实际，准确分析项目立项的时间，所履行的程序，以及形成的立项依据文件，以及实施过程已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等。
  
综上所述，本指标满分为3.0分，根据评分标准得3分，本项目立项程序规范。
  
2.绩效目标情况分析
  
（1）绩效目标合理性
  
①该项目已设置年度绩效目标，具体内容为“西部计划志愿者全年生活补贴按时发放、工资社保发放准确率、工资社保按时缴纳完成率、资金拨付及时率（%）、提升大学生志愿者服务社会能力持续年限、大学生志愿者满意度。
  
②该项目实际工作内容为：一是按照全国项目的运行模式和工作要求组织实施，志愿者每月补助标准，基本生活补贴1000元/人/月，艰苦地区补贴545元/人/月，两项合计1545元/人/月；二是为志愿者购置缴纳基数为4575元的工伤保险、大额医疗、城职医疗、失业保险以及城职养老保险；三是为志愿者购买人身意外伤害、医疗保险，保费150元/人。
  
③该项目按照绩效目标西部计划志愿者全年生活补贴按时发放、工资社保发放准确率、工资社保按时缴纳完成率、资金拨付及时率（%）、提升大学生志愿者服务社会能力持续年限、提高大学生志愿者满意度。预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平。
  
④该项目批复的预算金额为65.69万元，《项目支出绩效目标表》中预算金额为65.69万元，预算确定的项目资金与预算确定的项目投资额相匹配。
  
综上所述，本指标满分为4.0分，根据评分标准得4分，本项目绩效目标设置合理。
  
（2）绩效指标明确性
  
经检查我单位年初设置的《项目支出绩效目标表》，得出如下结论：本项目已将年度绩效目标进行细化为绩效指标体系，共设置一级指标4个，二级指标6个，三级指标7个，定量指标7个，定性指标0个，指标量化率为100%，量化率达70.0%以上。
  
该《项目绩效目标申报表》中，数量指标指标值为西部计划志愿者全年生活补贴发放人数，三级指标的年度指标值与年度绩效目标中任务数一致。已设置的绩效目标具备明确性、可衡量性、可实现性、相关性、时限性。
  
综上所述，本指标满分为3.0分，根据评分标准得3分，本项目所设置绩效指标明确。
  
3.资金投入情况分析
  
（1）预算编制科学性
  
本项目《昌州财行【2022】35号关于提前下达2023年大学生志愿服务西部计划中央补助资金预算的通知》,根据实际发放人员数量编制预算。
  
本项目预算申请内容为做好2023-2024年度大学生志愿服务西部计划经费保障工作，项目实际内容为做好2023-2024年度大学生志愿服务西部计划经费保障工作，预算申请与《昌州财行【2022】35号关于提前下达2023年大学生志愿服务西部计划中央补助资金预算的通知》中涉及的项目内容匹配；
  
本项目预算申请资金69.65万元，我单位在预算申请中严格按照项目实施内容及测算标准进行核算，其中：工作补助费用33.37万元、社保费用24.5万元，其他费用7.82万元。预算确定资金量与实际工作任务相匹配。本项目预算额度测算依据充分，严格按照标准编制，预算确定资金量与实际工作任务相匹配。
  
综上所述，本指标满分为4.0分，根据评分标准得4分，本项目预算编制科学。
  
（2）资金分配合理性
  
①本项目实际分配资金以昌州财行【2022】35号关于提前下达2023年大学生志愿服务西部计划中央补助资金预算的通知文件（专项资金则以资金文件为准，年初预算则填年初部门预算批复文件，年中追加本级预算则填写具体的决策事项及会议纪要等）为依据进行资金分配，预算资金分配依据充分。
  
②本项目实际到位资金69.65万元，实际分配资金与我单位提交申请的资金额度一致，资金分配额度合理，与我单位实际需求相适应。
  
综上所述，本指标满分为2.0分，根据评分标准得2分，本项目资金分配合理。**

**（二）项目过程情况**

**项目过程管理类指标由2个二级指标和5个三级指标构成，权重分19.0分，实际得分19分。
  
1.资金管理情况分析
  
（1）资金到位率
  
依据昌州财行【2022】35号关于提前下达2023年大学生志愿服务西部计划中央补助资金预算的通知，本项目预算资金为69.65万元，实际到位资金69.65万元，资金到位率100%。
  
综上所述，本指标满分为3.0分，根据评分标准得3分，本项目预算执行率为100%。
  
（2）预算执行率
  
截至到2023年12月底，本项目实际支出资金69.65万元，预算执行率100%。
  
综上所述，本指标满分为5.0分，根据评分标准得5分，本项目资金分配合理。
  
（3）资金使用合规性
  
经检查，本项目合同、财务支出凭证等资料，本项目资金使用符合国家财经法规、《政府会计制度》以及《吉木萨尔县民政局资金管理办法》，资金的拨付有完整的审批程序和手续，资金实际使用方向与预算批复用途一致，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出的情况。
  
综上所述，本指标满分为5.0分，根据评分标准得5分，资金支出符合我单位财务管理制度规定。
  
2.组织实施情况分析
  
（1）管理制度健全性
  
我单位已制定《共青团吉木萨尔县委员会资金管理办法》《关于确定大学生志愿服务西部计划新疆专项志愿者补贴标准及调整实施方式的通知》、《关于做好2023-2024年度大学生志愿服务西部计划经费保障工作的通知》，上述已建立的制度均符合行政事业单位内控管理要求，财务和业务管理制度合法、合规、完整，本项目执行符合上述制度规定。
  
综上所述，本指标满分为2.0分，根据评分标准得2分，项目制度建设健全。
  
（2）制度执行有效性
  
①该项目的实施《关于确定大学生志愿服务西部计划新疆专项志愿者补贴标准及调整实施方式的通知》、《关于做好2023-2024年度大学生志愿服务西部计划经费保障工作的通知》等相关法律法规及管理规定，项目具备完整规范的立项程序；经查证项目实施过程资料，项目采购、实施、验收等过程均按照采购管理办法和合同管理办法等相关制度执行，基本完成既定目标；经查证党委会议纪要、项目资金支付审批表、记账凭证等资金拨付流程资料，项目资金拨付流程完整、手续齐全。综上分析，项目执行遵守相关法律法规和相关管理规定。
  
②经现场查证项目合同书、验收评审表、财务支付凭证等资料齐全并及时归档。
  
③该项目是否存在调整，调整手续是否齐全，如未调整，则填“该项目实施过程中不存在调整事项”。
  
④该项目实施所需要的项目人员和场地设备均已落实到位，具体涉及内容包括：项目资金支出严格按照自治区、地区以及本单位资金管理办法执行，项目启动实施后，为了加快本项目的实施，成立了团委项目工作领导小组，由叶尔扎提·吉别克任组长，负责项目的组织工作；张雅玲任副组长，负责项目的实施工作；组员包括：王锦程和丁蓉，主要负责项目监督管理、验收以及资金核拨等工作。。
  
综上所述，本指标满分为4.0分，根据评分标准得4分，本项目所建立制度执行有效。**

**（三）项目产出情况**

**项目产出类指标由4个二级指标和5个三级指标构成，权重分30.0分，实际得分30分。
  
1.数量指标完成情况分析
  
“西部计划志愿者全年生活补贴发放人数”指标：预期指标值为“≥30人”，实际完成指标值为“30人”，指标完成率为100.0%。
  
综上所述，本指标满分为6分，根据评分标准得6分。
  
2.质量指标完成情况分析
  
“工资社保发放准确率”指标：预期指标值为“=100%”，实际完成指标值为“100”，指标完成率为100%。综上所述，本指标满分为6分，根据评分标准得6分。
  
“工资社保按时缴纳完成率”指标：预期指标值为“=100%”，实际完成指标值为“100”，指标完成率为100%。综上所述，本指标满分为6分，根据评分标准得6分。
  
3.时效指标完成情况分析
  
“资金拨付及时率（%）”指标：预期指标值为“100%”，实际完成指标值为“100”，指标完成率为100%。
  
综上所述，本指标满分为6分，根据评分标准得6分。
  
4.经济成本指标完成情况分析
  
“大学生志愿者工资及社保人均补助金额”指标：预期指标值为“<=3万元”，实际完成指标值为“<=3万元”，指标完成率为100%。
  
综上所述，本指标满分为6分，根据评分标准得6分。
  
5.社会成本指标完成情况分析
  
本项目无该指标
  
6.生态环境成本指标完成情况分析
  
本项目无该指标**

**（四）项目效益情况**

**项目效益类指标由2个二级指标和2个三级指标构成，权重分30分，实际得分30分。
  
1.经济效益完成情况分析
  
本项目无该指标
  
2.社会效益完成情况分析
  
“提升大学生志愿者服务社会能力持续年限”指标：预期指标值为“有效解决”，实际完成指标值为“100%”，指标完成率为100%。
  
综上所述，本指标满分为20分，根据评分标准得20分。
  
3.生态效益完成情况分析
  
本项目无该指标
  
4.满意度完成情况分析
  
“大学生志愿者满意度”指标：预期指标值为“100%”，实际完成指标值为“100%”，指标完成率为100.0%。
  
综上所述，本指标满分为10分，根据评分标准得10分。**

1. **预算执行进度与绩效指标偏差**

**本项目年初预算资金总额为69.65万元，全年预算数为69.35万元，全年执行数为69.65万元，预算执行率为100%。
  
本项目共设置三级指标数量18个，满分指标数量18个，扣分指标数量0个，经分析计算所有三级指标完成率得出，本项目总体完成率为100%。
  
综上所述本项目预算执行进度与总体完成进度之间的偏差为0%。主要偏差原因是：无。**

1. **主要经验及做法、存在的问题及原因分析**

**（一）主要经验及做法
  
一是本项目能够严格按照《项目实施方案》执行，项目执行情况较好。二是加强组织领导，本项目绩效评价工作，有县政府主要领导亲自挂帅，分管县领导具体负责，从项目到资金，均能后很好的执行。三是加强沟通协调，我单位及时向县领导汇报项目建设进度，加强与施工单位的沟通，确保项目按期完工。
  
（二）存在的问题及原因分析
  
一是对各项指标和指标值要进一步优化、完善，主要在细化、量化上改进，二是自评价工作还存在自我审定的局限性，会影响评价质量，容易造成问题的疏漏，在客观性和公正性上说服力不强，三是缺少带着问题去评价的意识，四是现场评价的工作量少，后续效益评价具体措施和方法较少。**

**七、有关建议**

**1.项目建设的程序进一步规范。项目前期做好可行性研究报告，更加细化实施方案，严格执行资金管理办法和财政资金管理制度，严格按照项目实施方案、招投标管理办法等稳步推进工作，各部门单位根据自己项目的特点进行总结。
  
2.项目评价资料有待进一步完善。项目启动时同步做好档案的归纳与整理，及时整理、收集、汇总，健全档案资料。项目后续管理有待进一步加强和跟踪。**

**八、其他需要说明的问题**

**（一）本项目部分间接产生的效果无法准确在短期内衡量，因此很难认定项目产生的全部效果。通过指标来反映绩效，指标的科学性和全面性需要不断地完善和研究。
  
（二）评价结果作为安排政府预算、完善政策和改进管理的重要依据。原则上，对评价等级为优、良的，根据情况予以支持；对评价等级为中、差的，要完善政策、改进管理，根据情况核减预算。
  
（三）评价结果分别编入政府决算和部门预算，报送本级人民代表大会常务委员会，并依法予以公开。
  
（四）我单位对上述项目支出绩效评价报告内反映内容的真实性、完整性负责，接受上级部门及社会公众监督。
  
（五）大学生志愿服务西部计划经费资金管理，专帐核算，没有挤占挪用情况。**